

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ  
«СЕВАСТОПОЛЬСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУПО «СТЭТ»  
**В.Т. Арвеладзе**  
«04» 04 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНЫХ СБОРОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Севастополь  
2015**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение «О проведении учебных сборов по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Закона города Севастополя «Об образовании в городе Севастополе» от 23.01.2015 г. № 107-ЗС;
- Устава государственного бюджетного образовательного учреждения профессионального образования города Севастополя «Севастопольский торгово-экономический техникум» (далее Техникум);
- Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ (ст. 11-13);
- постановления Правительства РФ от 31 декабря 1999 г. № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе».

2. Нормативными документами, регламентирующими организацию и проведение учебных сборов по дисциплине «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее ОБЖ) в техникуме, являются:

- Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, в образовательных учреждениях среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденная совместным приказом Министерства обороны Российской Федерации и Министра образования и науки Российской Федерации от 24 февраля 2010 г. № 96/134;
- Настоящее Положение.

3. Положение предназначено для преподавательского состава и других работников ГБОУПО «СТЭТ», участвующих в подготовке и проведении учебных сборов.

4. Учебные сборы проводятся ежегодно продолжительностью 5 дней в ходе подготовки обучающихся (юношей) 1-го курса техникума (на базе основного общего образования) по разделу «Основы военной службы» курса ОБЖ.

5. Учебные сборы проводятся на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, размещенных на территории Севастополя.

6. В ходе сборов изучаются: размещение и быт военнослужащих, организация караульной и внутренней служб, элементы строевой, огневой, тактической, физической и военно-медицинской подготовок, а также вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск. В процессе учебных сборов проводятся мероприятия по военно-профессиональной ориентации.

7. Учебные сборы способствуют воспитанию патриотизма обучающихся, осознанию ими гражданского долга, уважению к историческому прошлому страны, славным традициям Вооруженных Сил России, повышает мотивацию к военной службе, закрепляют знания и умения учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

## **II. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Цели и задачи проведения пятидневных учебных сборов**

8. Целями пятидневных учебных сборов являются:

– изучение гражданами основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, о воинской обязанности и воинском учете, об обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и в добровольном порядке (по контракту), о пребывании в запасе, о правах,

обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе;

- подготовка юношей к выполнению конституционного долга по защите Отечества – службе в Вооруженных Силах нашей страны;

- закрепление теоретических знаний, полученных на занятиях по ОБЖ, приобретение практических навыков, необходимых юношам для быстрой адаптации к военной службе;

- воспитание у юношей гордости за Вооруженные Силы Российской Федерации, готовности к защите своей Родины.

9. Основными задачами пятидневных учебных сборов являются:

- формирование морально-психологических и физических качеств обучающихся, необходимых для прохождения военной службы;

- совершенствование военно-патриотического воспитания обучающихся и повышение мотивации к военной службе;

- проведение военно-профессиональной ориентации на овладение военно-учетными специальностями и выбор профессии офицера;

- воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее Вооруженных Сил;

- изучение основ безопасности военной службы, конструкции и правил обращения с боевым ручным стрелковым оружием, основ тактической, медицинской, строевой подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

- приобретение навыков в области гражданской обороны.

10. В ходе учебных сборов должны отрабатываться следующие вопросы учебной программы:

- общевоинские уставы;

- огневая подготовка;

- строевая подготовка;

- радиационная, химическая и биологическая защита;

- физическая подготовка;

- медицинская подготовка.

### **Порядок подготовки, организации и проведения учебных сборов**

11. Планирование и организацию ежегодных учебных сборов осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти города Севастополя, осуществляющий государственное управление в сфере образования, директор техникума совместно с отделом военного комиссариата города Севастополя и командиры соединений (воинских частей), на базе которых проводятся учебные сборы.

12. Директор техникума и преподаватель-организатор ОБЖ, совместно с представителем военного комиссариата района заблаговременно согласовывают с воинской частью: время и порядок проведения занятий, пункты размещения обучающихся в районе проведения сборов, маршруты безопасного движения их к местам занятий, меры безопасности на занятиях и другие вопросы.

13. В соответствии с Примерной программой учебной дисциплины «ОБЖ» для профессий начального профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования, рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию (Протокол 24/1 от 27 марта 2008 г.) на проведение учебных сборов выделяется 40 часов на каждую группу за счет часов учебной дисциплины.

14. Планирование и подготовка к проведению учебных сборов в техникуме осуществляется на основании приказа директора «О подготовке и проведении пятидневных учебных сборов с обучающимися 1-го курса техникума (на базе основного общего образования) по разделу «Основы военной службы» курса ОБЖ».

15. После изучения приказа по указанию директора техникума преподаватель-организатор учебной дисциплины «ОБЖ» приступает к составлению плана подготовки и проведения учебных сборов с обучающимися 1-го курса.

16. Данный план разрабатывается, утверждается и доводится под роспись до ответственных исполнителей в течение 7 дней с момента получения преподавателем-организатором учебной дисциплины «ОБЖ» приказа директора техникума о проведении сборов.

17. На производственном совещании директор техникума или по его указанию заместитель по учебно-воспитательной работе:

- доводит до сведения коллектива требования руководящих документов по подготовке и проведению пятидневных сборов с обучающимися 1-го курса;

- назначает ответственных исполнителей за выполнение мероприятий по подготовке и проведению сборов;

- ставит задачи ответственным исполнителям и определяет сроки их выполнения.

18. Приказ директора техникума о проведении учебных сборов с обучающимися 1-го курса издается и доводится до ответственных исполнителей не позднее, чем за 20 дней до выезда в воинскую часть.

19. В сроки, указанные в плане подготовки и проведения учебных сборов, в техникуме проводятся родительские собрания с целью ознакомления родителей обучающихся (юношей) 1-го курса с требованиями действующего законодательства о проведении пятидневных учебных сборов, как составной части обязательного предмета обучения ОБЖ.

20. К участию в учебных сборах привлекаются обучающиеся (юноши) 1-го курса техникума за исключением имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья. С последней категорией обучающихся проводятся занятия по «Основам военной службы» в техникуме, по окончании которых сдается зачет с оценкой.

21. Медицинское освидетельствование обучающихся организует руководитель учебных сборов и проводит медицинская сестра по медицинским картам, хранящимся в учреждении.

22. В список юношей, допущенных к прохождению учебных сборов, включаются только те обучающиеся, которые признаны годными по состоянию здоровья.

23. До убытия обучающихся на учебные сборы директор техникума проводит инструктаж с руководителем учебных сборов по всем вопросам организации и проведения учебных сборов, в том числе - по мерам безопасности.

24. До выезда на сборы руководитель учебных сборов детально изучает с участниками сборов меры безопасности:

- требования безопасности при проведении учебных сборов;
- требования безопасности при проведении стрельб;
- требования безопасности при перевозках обучающихся;
- требования безопасности при проведении занятий по физической подготовке;
- основные требования пожаро-, электро- и взрывобезопасности и другие меры безопасности.

25. Руководитель учебных сборов разрабатывает необходимые учебно-методические материалы для проведения учебных сборов, а также оформляет и берет на учебные сборы следующие документы:

- приказ директора техникума о проведении учебных сборов с обучающимися 1-го курса (в 2-х экземплярах);
- список юношей 1-го курса, допущенных к прохождению учебных сборов (в 2-х экземплярах);
- ведомость инструктажа по мерам безопасности (в 1-м экземпляре);
- табель учета посещаемости (в 2-х экземплярах);
- ведомость на выдачу боеприпасов (в 2-х экземплярах);
- временный журнал (в 1-м экземпляре).

26. Все документы подписываются директором техникума, руководителем учебных сборов и заверяются печатью техникума.

27. О готовности к сборам руководитель учебных сборов техникума докладывает специалисту отдела военного комиссариата города Севастополя за 3 дня до убытия в воинскую часть.

### **Обязанности должностных лиц**

28. Для организованного проведения сборов в техникуме назначается руководитель учебных сборов и создаются учебные взвода. На руководителя сборов возлагаются организация и руководство проведения учебных сборов.

29. Руководителем учебных сборов является преподаватель-организатор учебной дисциплины «ОБЖ» техникума. Руководитель учебных сборов осуществляет общее руководство подготовкой и проведением сборов; отвечает за своевременную разработку всех документов, регламентирующих их проведение; за организацию взаимодействия техникума с военным комиссариатом района и воинской частью, привлекаемой к подготовке проведения сборов; организацию и дисциплину участников сборов; соблюдение мер безопасности и поддержание общественного порядка на территории воинской части; за соблюдение мер безопасности.

30. Директор техникума для оказания помощи руководителю учебных сборов, при необходимости выделяет дополнительно преподавателей техникума, классных руководителей.

31. Руководитель учебных сборов, преподаватели техникума, классные руководители отвечают за своевременную явку обучающихся техникума к месту сбора, инструктаж командиров взводов по распорядку дня сборов, сохранность здоровья обучающихся.

### **Структура сборов**

32. На каждом занятии руководитель учебных сборов, преподаватели и другие лица, назначенные для проведения занятия, должны добиваться реализации целей занятия и руководствоваться обязательным минимумом уровня подготовки обучающихся, определенным настоящим Положением.

33. Обязательный минимум уровня подготовки обучающихся по предметам обучения на сборах:

- по общевоинским уставам ВС РФ: знать общие обязанности военнослужащих, их права и ответственность, ознакомиться с размещением военнослужащих, распределением времени и повседневным порядком, организацией суточного наряда;

- по огневой подготовке: знать меры безопасности при обращении с оружием и выполнении учебных стрельб из автомата; уметь изготавливаться для стрельбы лежа и прицеливаться; получить практику в неполной разборке и сборке автомата, выполнении начального упражнения стрельб из стрелкового оружия;

- по строевой подготовке: знать обязанности военнослужащего перед построением и в строю, уметь отдавать воинское приветствие без оружия на месте и в движении, подходить к начальнику и отходить от него, действовать в составе отделения и взвода;

- по физической подготовке: уметь выполнять комплексы упражнений физической зарядки; получить практику в преодолении полосы препятствий;

- по радиационной, химической и биологической защите: уметь действовать в средствах защиты на зараженной местности, выполнение норматива по одеванию общевоинского защитного костюма;

- по медицинской подготовке: получить практику в оказании само- и взаимопомощи при ранениях в бою, по остановке кровотечения.

### **Критерии оценки результатов учебных сборов**

34. Результаты учебных сборов оцениваются по следующим направлениям:

- общевоинские уставы;
- огневая подготовка;
- строевая подготовка;

- радиационная, химическая и биологическая защита;
- физическая подготовка
- медицинская подготовка.

35. Оценка каждого обучающегося складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива:

- оценка «отлично» (не менее 50% нормативов выполнено на «отлично», остальные – на «хорошо»);
- оценка «хорошо» (не менее 50% нормативов на «отлично» и «хорошо», остальные - не ниже «удовлетворительно»);
- оценка «удовлетворительно» (если не более чем по одному из нормативов получена оценка «неудовлетворительно»);
- оценка «неудовлетворительно» (при наличии двух и более неудовлетворительных» оценок по нормативам).

36. Обучающимся, уклонившимся от учебных сборов без уважительных причин, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

37. Для обучающихся, не прошедших учебные сборы по уважительным причинам, в техникуме организуется теоретическое изучение материалов, предусмотренных учебной программой проведения сборов, и сдача зачетов.

### III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Отчет о проведении учебных сборов

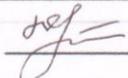
38. Отчет о пятидневных учебных сборах в установленный срок предоставляется в уполномоченный исполнительный орган государственной власти города Севастополя, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

СОГЛАСОВАНО

на заседании методического совета

Протокол № 6

от «04» 06 2015г.

Председатель:  Ю.В. Петрова

Разработчик:

преподаватель-организатор ОБЖ

\_\_\_\_\_ П.В. Мелентий